

## ORIENTAMENTO IN USCITA

La presente istruzione vale per l'attuazione di quanto previsto dalla procedura PQ09orientamento e promozione del successo formativo.

### Finalità delle azioni di orientamento in uscita:

- Condurre gli studenti ad analizzare i propri interessi, le proprie attitudini ed il processo di scelta così da individuare percorsi formativi e lavorativi post-diploma
- offrire strumenti informativi ed educativi utili alla scelta
- offrire attività ed occasioni di verifica in ambito curricolare, extracurricolare ed extrascolastico

### Obiettivi delle azioni di orientamento in uscita:

- favorire il passaggio verso gli studi universitari e il mondo del lavoro
- raccolta, esame e selezione del materiale informativo proveniente da enti di formazione superiore, di formazione universitaria e dal mondo del lavoro in relazione alle caratteristiche dell'Istituto
- progettazione di un sistema di comunicazione all'interno dell'Istituto relativo alle iniziative intraprese
- attivazione, cura e sviluppo di spazi di informazione per studenti e docenti
- individuazione delle iniziative che favoriscono l'orientamento inteso come sviluppo della consapevolezza degli interessi e delle attitudini degli studenti
- creazione di una rete di contatti con istituzioni pubbliche e private coerenti alle finalità
- gestione del flusso di studenti in occasione delle attività di informazione e formazione offerte da enti esterni: Università pubbliche e private dell'area milanese o lombarda; Regione Lombardia; Comune di Sesto San Giovanni; Assolombarda; Rotary Club di Sesto San Giovanni; Campus-orienta di Zona 9 di Milano; centri di formazione professionale pubblici e privati, reti di scuole, fondazioni, sindacati.
- coordinamento e realizzazione di attività di didattica orientativa con singoli docenti o gruppi di materia
- monitoraggio degli orientamenti relativi alle scelte post-diploma degli studenti.

### Azioni:

Destinatari	Attività	Tempi	Soggetti coinvolti
<b>Tutti gli studenti del IV e V anno dell'Istituto</b>	1. Attivazione di iniziative di informazione in Istituto sulle azioni di orientamento individuale o di gruppo che vengano offerte da altre istituzioni all'interno ed all'esterno dell'Istituto	Settembre/ dicembre	Docente responsabile delle attività di orientamento in uscita; soggetti esterni; assistenti amministrativi e tecnico; collaboratori scolastici
	2. Distribuzione di materiale informativo relativo alla struttura dei percorsi universitari ed ai tempi ed ai contenuti dei test d'ingresso		
	3. Partecipazione ad incontri di informazione organizzati dalle università o da enti che attivano corsi post-diploma (una mattinata per le classi IV in orario curricolare)		
	4. Partecipazione ad esperienze didattiche disciplinari di ambito o livello accademico - lezioni e workshop - individuali o di gruppo, in Istituto o presso enti esterni alla scuola, in orario curricolare o extracurricolare (per le classi IV e V)		
	5. Nelle classi V del Liceo linguistico: - test di autovalutazione in orario curricolare gestiti col supporto di esperti di orientamento e selezione, seguiti da colloqui individuali su richiesta degli studenti; - incontri con professionisti in orario curricolare di settori lavorativi di interesse degli		

## ORIENTAMENTO IN USCITA

Destinatari	Attività	Tempi	Soggetti coinvolti
	studenti; 6. Acquisizione dei dati dell'indagine svolta attraverso i test orientativi o la partecipazione ai percorsi informativi e formativi per progettare eventuali interventi correttivi e migliorativi del processo.		
<b>Tutti gli studenti del IV e V anno dell'Istituto</b>	1. Prosecuzione delle attività programmate nelle fasi 1, 2, 4, 6 in relazione alle opportunità offerte dagli enti precedentemente elencati ed alla definizione del calendario delle iniziative didattiche e formative dell'Istituto	Gennaio/ giugno	Docente responsabile delle attività di orientamento in uscita; soggetti esterni; assistenti amministrativi e tecnico; collaboratori scolastici
	2. Partecipazione presso Campus-Orienta ad incontri di informazione, a colloqui di orientamento, a test di simulazione organizzati dalle università o da enti che attivano corsi post-diploma o corsi di formazione (una mattinata per le classi V)		
	3. Nelle classi IV: - incontri orientativi sul processo di scelta (2 ore complessive in marzo), con i seguenti obiettivi specifici: <ul style="list-style-type: none"> <li>• definire i criteri di scelta</li> <li>• individuare le variabili fondamentali implicate nel processo di scelta, sia di tipo individuale che ambientale, chiarendone le reciproche influenze e esplicitandone il ruolo per l'elaborazione di progetti realistici</li> <li>• sostenere la riflessione sulle caratteristiche personali</li> <li>• aiutare gli studenti a raccogliere ed organizzare le informazioni che possiedono su se stessi in relazione a interessi, valori professionali, conoscenze e capacità</li> <li>• sostenere il processo di scelta individuale e sviluppare abilità decisionali</li> <li>• fornire una metodologia di decisione che permetta agli studenti di utilizzare i dati e le informazioni raccolte in funzione della scelta, operando un bilancio personale in rapporto alle possibili alternative</li> </ul>		
	4. Nelle classi IV del Liceo linguistico (3 ore complessive in gennaio-marzo): - test di autovalutazione in orario curricolare gestiti col supporto di esperti di orientamento e selezione, eventualmente seguiti da colloqui individuali - incontri con professionisti in orario curricolare di settori lavorativi di interesse degli studenti, con gli stessi obiettivi specifici descritti sopra per le classi V		
	5. Acquisizione dei dati come per il periodo settembre/dicembre		