**Bozza piano della didattica digitale integrata-DDI d’istituto 2020-21**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Coordinate di pianificazione e attuazione | Contenute in Allegato 1 al DM 89 del 7-8-2020, recante “*Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell’Istruzione 26 giugno 2020, n. 39*”; citato di seguito come **allegato**.  Contenute nelle sezioni *Le scelte strategiche* e *Il piano per l’Inclusione* del PTOF 2019-2022; citate di seguito come **PTOF**. |
| 1. Quadro normativo di riferimento | Come da allegato |
| 1. Tutela della privacy |
| 1. Analisi del fabbisogno strumentale | 1. Individuazione degli studenti e dei docenti che necessitano di dispositivi digitali/ potenziamento della connessione internet, in particolare per quanto riguarda situazioni di BES/ fragilità. 2. Individuazione delle classi in cui ci potrebbe essere bisogno di strumentazione per effettuare lezioni in streaming. |
| 1. Obiettivi | La DDI:   * viene praticata di norma ad integrazione della didattica in presenza per sostegno didattico personalizzato; * sostituisce la didattica in presenza laddove non possa essere praticata, per BES e/o emergenza sanitaria; * viene pianificata dai GLO, anche in collaborazione con le competenti strutture locali, nei casi che lo richiedano; * può essere sostituita, in tutto o in parte, dall’insegnamento domiciliare nei casi che lo richiedano. |
| 1. Canali utilizzati | 1. L’istituto adotta come piattaforma per la DDI Google suite; implementa l’utilizzo delle sue funzioni tramite:  * azioni specifiche del Team digitale; * formazione del personale; * formazione degli studenti trasversale alle attività curricolari.  1. Per le attività vengono utilizzati anche in sincrono / asincrono:  * prodotti reperibili nei canali/ siti tematici in rete; * materiali audio-video prodotti dai docenti ed eventualmente dagli studenti.  1. “*Per il necessario adempimento amministrativo di rilevazione della presenza in servizio dei docenti e per registrare la presenza degli alunni a lezione, si utilizza il registro elettronico così come per le comunicazioni scuola-famiglia e l’annotazione dei compiti giornalieri. La DDI, di fatto, rappresenta lo “spostamento” in modalità virtuale dell’ambiente di apprendimento e, per così dire, dell’ambiente giuridico in presenza*”. (cit. dall’allegato, pagina 4) |
| 1. Orario delle lezioni ad integrazione delle attività in presenza | 1. Fino a 31-10-2020 la DDI si svolge in orario pomeridiano, per sostegno agli studenti con PAI. 2. Ogni docente utilizza il tempo non insegnato nelle lezioni in presenza, che hanno durata di 45’. 3. La lezione on-line ha una durata funzionale ai bisogni degli studenti coinvolti, di norma non superiore ai 45’. 4. Il cdc concorda l’orario della settimana in modo da assicurare la sostenibilità dell’impegno complessivo; i docenti comunicano l’orario delle proprie lezioni tramite la funzione Agenda del registro elettronico ed eventualmente anche su Google Classroom. 5. Quanto esposto ai punti precedenti potrà proseguire anche dopo il 31-10, in base alle valutazioni fatte dal CD. |
| 1. Orario delle lezioni in caso di chiusura dell’istituto | 1. La DDI sarà praticata in modo da “*assicurare almeno venti ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.*” (cit. dall’allegato, pagina 5). 2. Le lezioni in sincrono mantengono l’orario delle lezioni in presenza e la durata di 45’; le classi del biennio svolgono 27 lezioni per un totale di presenza al video di h. 20.15 ore; le classi del triennio svolgono 30 lezioni per un totale di presenza al video di h. 22.30. 3. Il tempo non insegnato al mattino in sincrono viene utilizzato per lezioni integrative, come esplicitato ai punti F. e G. |
| 1. Metodologie e strumenti di verifica | 1. Metodologie e strumenti di verifica funzionali alla DDI:  * vengono concordati dai dipartimenti disciplinari coerentemente con quanto esplicitato nell’allegato e con il PTOF, in modo da assicurare il coinvolgimento attivo degli studenti nella costruzione delle competenze (didattica breve/ per compiti di realtà/ di gruppo, flipped classroom, debate); * vengono comunicati tramite la progettazione di disciplina, che viene pubblicata nell’area Offerta formativa del sito d’istituto; * vengono utilizzati dai docenti all’interno dei singoli cdc, operando le scelte di dettaglio in risposta ai bisogni specifici via via rilevati e in base alle opportunità che si presentano in corso d’anno; * vengono comunicati e motivati agli studenti/ famiglie nel contesto delle attività. |
| 1. Valutazione | 1. I criteri di valutazione vengono concordati, comunicati e utilizzati come indicato per metodologie e strumenti di verifica al punto I. 2. La valutazione viene utilizzata:  * in funzione formativa, tenendo conto “*della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell’autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione*” (cit. dall’allegato, pagina 7) e per essere strumento di promozione dell’apprendimento / costruzione da parte dello studente di strategie di lavoro efficaci; * in funzione sommativa, sulla base delle evidenze osservabili in prodotti / prove; * con la frequenza funzionale alla regolazione del processo di insegnamento e apprendimento.  1. Su delibera del CD, vengono inseriti nella *Tabella di valutazione del comportamento*, da utilizzare in tutti i cdc, descrittori relativi ai comportamenti digitali, e la corrispondenza col livello di accettabilità/ voto. 2. L’educazione digitale è oggetto di lavoro trasversale alle discipline e di specifiche iniziative d’istituto, per il contenimento dei rischi specifici e la prevenzione/ contrasto del cyberbullismo. |
| 1. Alunni con BES | Obiettivi, metodologie, contenuti, tipologia e criteri di verifica della DDI vengono pianificati nei PEI / PDP in tutti casi e con le modalità previsti dalla normativa vigente. |
| 1. Rapporti scuola-famiglia | 1. In base a quanto previsto dal contratto vigente e dagli incarichi previsti nel *Piano annuale delle attività* del DS. 2. La comunicazione con le famiglie viene effettuata in ambiente digitale, sulla piattaforma Google suite:  * in caso di chiusura dell’istituto; * anche ad integrazione della comunicazione in presenza.  1. Possono essere attivati anche gruppi con studenti e famiglie su Whatsapp, nel rispetto di quanto previsto per la tutela della privacy e della sicurezza. |
| 1. Formazione del personale | I percorsi formativi a livello di singola istituzione scolastica o di rete di ambito per la formazione potranno incentrarsi sulle seguenti priorità:   * uso delle piattaforme adottate dall’istituto; * metodologie di didattica attiva; * modelli inclusivi per la didattica digitale integrata e per la didattica interdisciplinare; * gestione della classe e della dimensione emotiva degli studenti; * privacy, salute e sicurezza sul lavoro nella didattica digitale integrata; * misure e comportamenti da assumere per la tutela della salute personale e della collettività in relazione all’emergenza sanitaria.   (cfr. allegato, pagina 9) |

Alessandra Sottini