

**UTILIZZAZIONE PROVVISORIA DI DOCENTI DELL'ORGANICO  
DELL'AUTONOMIA IN ATTIVITÀ DIVERSE  
DALL'INSEGNAMENTO CURRICOLARE BOZZA**

<b>Classe di concorso</b>	<b>Nominativo docente</b>	<b>N. ore contratto</b>	<b>N. ore di attività di insegnamento curricolare</b>	<b>Attività diverse dall'insegnamento curricolare</b>	<b>Referenti organizzativi per la realizzazione delle attività</b>
A-11	Valentina Gilardi	18	17	<ul style="list-style-type: none"> <li>sostituzione di docenti assenti per non più di 10 giorni</li> </ul>	Silvia Mazzi, collaboratrice del dirigente
	Anna Grigolon	12	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>progetto istruzione domiciliare 5CL*+1 ORA DISPOSIZIONE</li> </ul>	Francesca Zanelli, collaboratrice del dirigente
	Andrea Groppaldi	18	14	<ul style="list-style-type: none"> <li>potenziamento italiano L2 per stranieri</li> <li>sostituzione, in assenza di differenti soluzioni, di docenti assenti per non più di 10 giorni</li> </ul>	Francesca Zanelli, collaboratrice del dirigente Silvia Mazzi, collaboratrice del dirigente
	Alessandra Sottini	18	15	<ul style="list-style-type: none"> <li>coordinamento attività di valutazione a consuntivo dell'offerta formativa da parte del Collegio Docenti e delle sue articolazioni, e dell'eventuale aggiornamento del Piano triennale dell'Offerta Formativa</li> <li>pianificazione, organizzazione e coordinamento delle attività extracurricolari di sostegno didattico al successo disciplinare</li> </ul>	
	Francesca Zanelli	13	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>attività previste dal provvedimento di individuazione come collaboratrice del dirigente</li> </ul>	

A-12	Mariana Allegretti	18	15	<ul style="list-style-type: none"> <li>attività previste dal provvedimento di individuazione come collaboratrice del dirigente</li> </ul>	
	Andrea Manfrinati	18	15	<ul style="list-style-type: none"> <li>sostituzione di docenti assenti per non più di 10 giorni</li> </ul>	Silvia Mazzi, collaboratrice del dirigente
	Valeria Savino	11	8	<ul style="list-style-type: none"> <li>coordinamento dipartimento disciplinare Scienze Umane</li> <li>coordinamento al gruppo di lavoro LES</li> <li>partecipazione al gruppo di lavoro educazione civica</li> </ul>	
	Napoli Mariella	7	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>sostituzione di docenti assenti per non più di 10 giorni</li> </ul>	Silvia Mazzi, collaboratrice del dirigente
A-19	Martucci Massimo	18	16	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Coordinamento delle iniziative di prevenzione e di contrasto del cyberbullismo (art. 4 comma 3 legge 71/2017)</li> <li>•Coordinamento delle attività del Piano nazionale scuola digitale ("animatore digitale" – art. 1 comma 59 legge 107/2015)</li> </ul>	Francesca Zanelli, collaboratrice del dirigente Riccardo Morlotti collaboratore del dirigente
	Viviana Salvi	18	15	<ul style="list-style-type: none"> <li>• partecipazione al gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI)</li> <li>• Gestione delle attività legate all'assistenza educativa degli studenti aventi diritto</li> </ul>	Francesca Zanelli, collaboratrice del dirigente
AB24	Valeria Bianchi	18	16	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Progettazione attività CLIL</li> <li>• LES</li> </ul>	Pugliese Pasquale funzione strumentale

	Elena Fornasari	15	13	<ul style="list-style-type: none"> <li>Progettazione CLIL</li> </ul>	Pugliese Pasquale funzione strumentale internazionalizzazione.
	Livia Esposito	18	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinamento disciplinare Inglese</li> <li>Partecipazione al gruppo PCTO</li> <li>Partecipazione al gruppo internazionalizzazione</li> </ul>	Pugliese Pasquale funzione strumentale internazionalizzazione
	Silvia Paglierini	23	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>sostituzione di docenti assenti per non più di 10 giorni</li> </ul>	Silvia Mazzi, collaboratrice del dirigente
	Renna Cristina	18	15	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gruppo di lavoro PCTO</li> </ul>	
	Sara Elena Rossetti	12	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>istruzione domiciliare 4CL</li> </ul>	Anna Grigolon
A-27	Enrica Camesasca	18	16	<ul style="list-style-type: none"> <li>partecipazione al gruppo di lavoro per l'autovalutazione di Istituto. organizzazione e gestione delle prove Invalsi</li> </ul>	
	Riccardo Morlotti	18	8	<ul style="list-style-type: none"> <li>attività previste dal provvedimento di individuazione come collaboratore del dirigente</li> </ul>	
	Giovanna Poggio	14	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>supporto organizzativo nella gestione della sede</li> </ul>	
	Maria Luisa Rho	18	14	<ul style="list-style-type: none"> <li>attività previste dal provvedimento di individuazione come collaboratrice del dirigente</li> </ul>	

A 46	Loredana Chirico	18	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinamento gruppo di lavoro PCTO</li> <li>• Coordinamento Educazione civica</li> <li>• coordinamento dipartimento disciplinare Diritto/Economia</li> <li>• partecipazione al gruppo di lavoro LES</li> </ul>	
	Randazzo Rita	18	17	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sostituzione di docenti assenti per non più di 10 giorni</li> </ul>	Silvia Mazzi, collaboratrice del dirigente
	Milano Mariano	9	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sostituzione di docenti assenti per non più di 10 giorni</li> </ul>	Silvia Mazzi, collaboratrice del dirigente
	Y046	18	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sostituzione di docenti assenti per non più di 10 giorni</li> </ul>	Silvia Mazzi, collaboratrice del dirigente

A 50	Diego Bellini	18	8	<ul style="list-style-type: none"><li>• promozione e organizzazione delle azioni di educazione alla salute e di educazione ambientale</li><li>• supporto organizzativo nella gestione della succursale (sabato)</li><li>• potenziamento e/o recupero delle competenze matematiche e scientifiche</li></ul>	
------	---------------	----	---	--	--

				<ul style="list-style-type: none"> <li>• sportello pomeridiano di matematica per le classi del biennio; corso di chimica organica pomeridiano per studenti dell'ultimo anno di corso; corso di preparazione ai test di accesso a facoltà medico-sanitarie)</li> <li>• istruzione domiciliare 5CL</li> </ul>	
	Silvia Mazzi	18	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• attività previste dal provvedimento di individuazione come collaboratrice del dirigente</li> </ul>	

- Per le attività di collaborazione con il dirigente, di coordinamento, di organizzazione e di partecipazione ai gruppi di lavoro il monte ore attribuito ha carattere forfetario e non è quindi prevista una documentazione di dettaglio delle attività svolte.
- Per le attività diverse la documentazione avverrà
  - attraverso le modalità di registrazione già previste per corsi di potenziamento/recupero;
  - in tutti gli altri casi aggiornando via via un modello di dichiarazione personale appositamente predisposto, che verrà fornito loro dalla prof.ssa Silvia Mazzi, collaboratrice del dirigente delegata tra l'altro alla gestione organizzativa di questa tipologia di attività.
- Per i docenti utilizzati su attività continuative che hanno diversi referenti organizzativi questi ultimi, tenuto conto delle indicazioni emerse dal Collegio Docenti negli scorsi anni, concorderanno tra loro e con l'interessata/o una ripartizione annuale del monte ore disponibile, con possibili adeguamenti successivi considerate le effettive esigenze rilevate. Delle scelte condivise verrà informata la prof.ssa Mazzi, in quanto collaboratrice del DS delegata alla gestione organizzativa dei docenti. Per la documentazione delle attività svolte vale quanto già esplicitato al punto precedente.

- I docenti ai quali è attribuita la sostituzione di colleghi assenti concorderanno con la prof.ssa Mazzi una individuazione preventiva di ore nell'arco della settimana utilizzabili, in caso di necessità, per questa tipologia di attività; l'individuazione contempererà la tutela di un orario di lavoro individuale equilibrato, la disponibilità per le altre attività previste e la copertura delle fasce orarie in cui le esigenze di sostituzione sono più frequenti. Nei limiti della disponibilità settimanale concordata per la sostituzione di colleghi assenti i docenti potranno essere utilizzati, nel caso in cui occorra garantire la vigilanza su minori, anche in ore diverse da quelle stabilite, rispettando l'equilibrio complessivo dell'orario di lavoro e fatti salvi i casi in cui siano impegnati in altre attività programmate che coinvolgano studenti (es. attività di potenziamento di competenze di base) o esterni alla scuola.