



Liceo Linguistico
Liceo delle Scienze Umane
Liceo delle Scienze Umane Opzione Economico Sociale
viale Italia, 409 – 20099 Sesto San Giovanni (MI)
sito web: www.erasmosesto.edu.it

telefono: 022428129 – email: mipm070008@istruzione.it – email: certificata: mipm070008@pec.istruzione.it
codice meccanografico: MIPM070008 – codice fiscale: 94511030150

Milano 01/02/2022
AL SITO WEB
ALL'ALBO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

CUP: G49J21010470006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO Avviso pubblico prot. N. 28966 del 06/09/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”
- VISTA La lettera di autorizzazione MIUR prot. N. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e l'impegno di spesa dell'istituzione scolastica;
- VISTA il P.A. 2022 approvato l'1/12/2021;
- VISTA l'avviso di selezione del personale interno prot. 58/U del 07/01/2022;
- VISTA la candidatura pervenuta da parte del personale interno – Arena Roberto;
- VISTA la valutazione della candidatura;

INCARICA

l'assistente tecnico sig. Roberto Arena, in servizio nell'Istituto con contratto a tempo indeterminato, di svolgere la funzione di Progettista per il progetto di seguito specificato con i seguenti compiti:

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
13.1.2A	13.1.2A-FESR PON-LO-2021-129	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 58.367,29

COMPITI DEL PROGETTISTA:

- provvedere alla progettazione esecutiva dell'intervento effettuando le operazioni di aggiornamento e alla verifica della matrice degli acquisti inserita nella piattaforma infotelematica GPU;
- predisporre il capitolato tecnico per l'acquisto dei beni;

Liceo Linguistico
Liceo delle Scienze Umane
Liceo delle Scienze Umane Opzione Economico Sociale

viale Italia, 409 – 20099 Sesto San Giovanni (MI)
sito web: www.erasmosto.edu.it

telefono: 022428129 – email: mipm070008@istruzione.it – email: certificata: mipm070008@pec.istruzione.it
codice meccanografico: MIPM070008 – codice fiscale: 94511030150

- verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete
- esecuzione di planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale;
- coadiuvare il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi nella stesura della procedura di evidenza pubblica;
- collaborare con il Dirigente Scolastico per risolvere tutte le problematiche relative al FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero manifestarsi per la corretta e piena realizzazione del piano, partecipando a tutte le riunioni necessarie per il buon andamento dell'attività;
- coordinarsi con il RSPP per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- verificare la piena rispondenza tra le attrezzature fornite, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
- redigere appositi verbali relativi all'attività svolta;
- relazionare per iscritto sull'attività svolta;
- redazione del progetto entro 10 giorni dall'incarico.

I compiti verranno svolti nel rispetto delle prescrizioni contenute nel provvedimento del Garante per la Protezione dei Dati Personali del 2016 "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema" come successivamente modificato e integrato.

A fronte dell'effettivo svolgimento delle attività elencate sarà corrisposto il compenso di € 583,67 al lordo stato per massimo 31 ore con rendicontazione su time sheet.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Maria Rosaria Di Cicco



Per ricevuta e accettazione

A.T. ROBERTO ARENA



Sesto San Giovanni, 01/02/2022