

telefono: 022428129 – email: [mipm070008@istruzione.it](mailto:mipm070008@istruzione.it) – email: certificata: [mipm070008@pec.istruzione.it](mailto:mipm070008@pec.istruzione.it)  
codice meccanografico: MIPM070008 – codice fiscale: 94511030150

COMUNICAZIONE INTERNA n. 191  
del 11/04/2022

AGLI STUDENTI  
AI GENITORI  
AI DOCENTI  
AL PERSONALE ATA  
Sede e succursale

ALLA DSGA

Oggetto: **Chiarimenti sulla gestione di ritardi e uscite anticipate come da comunicazione n. 39 del 30/09/2021**

Si porta all'attenzione di studenti, famiglie e di tutto il personale quanto stabilito dal regolamento di Istituto a tutela del sereno svolgimento dell'attività didattica e della sicurezza degli studenti nel percorso da casa a scuola.

Lo studente che arriva **dopo l'inizio della seconda lezione prevista per la classe**, RAGGIUNGE LA CLASSE SOLO SE PUÒ DOCUMENTARE CHE IL RITARDO È DOVUTO AD UNA VISITA MEDICA O ALTRO IMPEGNO CERTIFICABILE; in questo caso il docente in servizio verifica la documentazione e la restituisce allo studente e annota sul registro elettronico durante quale ora (2°, 3° ....) lo studente è entrato, inoltre se lo studente è minorenne firma per autorizzare la richiesta sul libretto personale.

Il personale in servizio all'ingresso ha titolo per verificare il possesso della documentazione richiesta prima di autorizzare lo studente a raggiungere la propria classe.

**PER IMPEGNI NON CERTIFICABILI DOPO L'INIZIO DELLA SECONDA LEZIONE NON È POSSIBILE RAGGIUNGERE LA CLASSE NÉ RESTARE A SCUOLA**; questa regola vale anche per i minorenni in quanto, come previsto dall'art. 32 della Legge n.69/2009, questa comunicazione viene pubblicata nelle sezioni Comunicazioni e Albo Pretorio del sito dell'Istituto, e assume quindi piena validità in quanto portato a conoscenza di tutti coloro che possono avere interesse al contenuto dell'atto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Maria Rosaria Di Cicco

