

telefono: 022428129 – email: mipm070008@istruzione.it – email: certificata: mipm070008@pec.istruzione.it
codice meccanografico: MIPM070008 – codice fiscale: 94511030150

Comunicazione interna n.93
Del 01/12/2022

Ai docenti
A studenti e famiglie
Alla DSGA
Al personale ATA

Oggetto: fase conclusiva primo periodo valutativo; interventi di sostegno didattico e recupero

Vengono di seguito sintetizzate le coordinate delle azioni in oggetto, consolidate nei precedenti anni scolastici, coerentemente con quanto previsto dalla normativa vigente, e condivise dal Cd nella seduta del 29-11-2022.

A. Il collegio docenti condivide che:

1. la promozione del successo formativo si attua tramite la pratica curricolare di strategie di ascolto, inclusione, valorizzazione di studentesse/studenti;
2. tale approccio ha come obiettivo fondamentale il benessere nel contesto di apprendimento, assicurato dalla collaborazione costruttiva di tutte le componenti coinvolte (studenti, docenti, famiglie);
3. il successo formativo si costruisce quindi prioritariamente nel corso delle attività ordinarie, ricorrendo anche a pratiche attive e laboratoriali, nelle quali, con la regia del docente, gli studenti possano sperimentare modalità di reciproco aiuto, sia per l'apprendimento che per il recupero/ consolidamento delle competenze;
4. la funzione formativa della valutazione del primo periodo (trimestre) comporta che il recupero degli apprendimenti risultati insufficienti sia attuabile anche in caso di media sufficiente, per favorire gli apprendimenti successivi.

B. Le modalità condivise dal collegio docenti per l'attuazione degli interventi di sostegno didattico e di recupero tengono conto:

1. dell'orientamento didattico e pedagogico, di cui alle sezioni *Le scelte strategiche* e *Attività di recupero* del PTOF;
2. dell'efficacia, per il successo formativo ed il recupero:
 - delle attività specifiche in orario curricolare, anche a carattere laboratoriale/ di gruppo
 - delle attività pomeridiane, individuali o per piccoli gruppi, dedicate a studentesse e studenti maggiormente in difficoltà
3. dell'autonomia riconosciuta all'istituzione scolastica dal DPR 122/2009 nella definizione delle metodologie e delle modalità organizzative/ attuative degli interventi di recupero;
4. dell'erogazione dei fondi PNRR, M4C1, finanziamento 1.4, per il contrasto alla dispersione scolastica e all'abbandono.

C. Comunicazione delle valutazioni del primo periodo e delle modalità di attuazione degli interventi di sostegno didattico e di recupero.

1. Le valutazioni del primo periodo (trimestre) saranno comunicate alle famiglie/studenti maggiorenni tramite registro elettronico, a partire dalle date di cui si darà in tempo utile una specifica comunicazione.
2. In caso di valutazioni insufficienti, gli argomenti e la tipologia della prova di recupero vengono comunicati unicamente tramite registro elettronico in area *Scrutini*, link *Recuperi*.
3. Successivamente agli scrutini intermedi, ed entro fine febbraio, gli interventi di recupero si terranno in orario mattutino (come nei precedenti anni scolastici), funzionalmente ai bisogni (vedi punti A.3 e 4).
4. Le attività mattutine saranno integrate dallo sportello pomeridiano, prioritariamente dedicato al primo biennio e alle discipline di minore successo.

telefono: 022428129 – email: mipm070008@istruzione.it – email: certificata: mipm070008@pec.istruzione.it
codice meccanografico: MIPM070008 – codice fiscale: 94511030150

Studentesse e studenti individuati dal docente della disciplina da recuperare e, se minori, anche la famiglia, verranno informati delle attività di recupero pomeridiano in tempo utile con specifica comunicazione; questi studenti sono tenuti alla frequenza, a meno che il genitore non comunichi al docente che la famiglia provvede autonomamente al recupero.

Le attività di sportello pomeridiano proseguiranno in base ai bisogni ed alla disponibilità dei docenti, a sostegno del lavoro del secondo periodo valutativo (pentamestre).

5. Al termine degli interventi di recupero, entro il 28-02, il docente verificherà con una prova specifica il superamento dei problemi rilevati; l'esito verrà comunicato tramite registro elettronico, area *Scrutini*, link *Recuperi*.

D. Frequenza alle lezioni e successo formativo

La regolarità della frequenza è una condizione indispensabile per il successo formativo, ed è una delle variabili considerate per l'attribuzione del credito scolastico e la valutazione del comportamento.

Come da art. 14, comma 7, del DPR 122/2009, il monte ore massimo di assenza perché l'anno scolastico sia valido è il 25% sul monte ore annuo del corso frequentato; per tutti i nostri indirizzi vale quanto sintetizzato nella tabella seguente.

Classi	Monte ore annuo lezioni	Monte ore minimo di presenza	Monte ore massimo di assenza
Biennio	891	$891 \times 3/4 = 668$	$891 \times 1/4 = 223$
Triennio	990	$990 \times 3/4 = 742$	$990 \times 1/4 = 248$

Anche ritardi e uscite anticipate dovuti a motivi personali entrano nel conteggio delle ore di assenza.

La deroga al limite stabilito è possibile solo per:

- situazioni di BES che comportano irregolarità della frequenza, documentate da certificazioni rilasciate da medici o psicologi iscritti all'Albo professionale;
- **impegni sportivi certificati da soggetti associati ad una federazione nazionale riconosciuta dal CONI;**
- temporanea necessità, nei limiti della normativa sull'obbligo scolastico, di farsi carico di responsabilità surrogatorie nei confronti della famiglia (assistenza a minori / anziani, attività lavorative, e simili), adeguatamente motivata e documentata.

La dirigente scolastica
Maria Rosaria Di Cicco

