

## Verbale Cdl n°2 del 11 gennaio 2023

Il giorno 11 gennaio 2023, alle ore 18:00, come da convocazione del 21 dicembre 2022, si riunisce in seduta ordinaria il Consiglio di Istituto (d'ora in poi Cdi), presso la sede del Liceo Erasmo da Rotterdam, viale Italia 409, per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno (d'ora in poi ODG):

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Delibera assunzione in bilancio fondi PNRR per Animatore digitale e formazione
3. Delibera variazioni di bilancio
4. Approvazione Programma Annuale 2023
5. Delibera autonomia negoziale del Dirigente scolastico per il triennio 22\_25
6. Delibera fondo economale e tetto massimo di singola spesa
7. Approvazione aggiornamento PTOF 23\_24
8. Approvazione progetto insegnamento domiciliare
9. Delibera contributo volontario
10. Delibera preventivi viaggi d'istruzione superiori ai 40.000€
11. Fondo di solidarietà studenti e merchandising
12. Varie ed eventuali

La seduta è valida per il raggiungimento del numero legale, data la presenza di tutti i consiglieri, con eccezione della sig.ra Cristina Mangili che risulta assente giustificata.

Partecipa ai lavori del Consiglio la DSGA, dott.ssa Filippa Salerno.

Adempie alla funzione di segretario della seduta odierna il docente Giovanni Urro.

In riferimento al punto **1 ODG** "Approvazione verbale seduta precedente", la Presidente chiede se vi siano proposte di emendamento e/o di integrazione al verbale preliminarmente condiviso nell'apposita sezione "Materiali – Consiglio d'Istituto" del sito istituzionale della scuola. Non risultano richieste di emendamento e/o di integrazione. Il Cdl approva, quindi, con voto favorevole della maggioranza dei presenti e un astenuto il verbale della seduta precedente.

In riferimento al punto **2 ODG** "Delibera assunzione in bilancio fondi PNRR per Animatore digitale e formazione", la Dirigente illustra al Consiglio d'Istituto i contenuti della delibera, fornendo allo stesso ogni opportuna delucidazione sui caratteri della stessa. Il Cdl con **Delibera n°2** approva all'unanimità dei presenti l'assunzione in bilancio fondi PNRR per Animatore digitale e formazione.

Il prof.Urro segnala le crescenti difficoltà nell'utilizzo della strumentazione elettronica e digitale a disposizione della scuola. La Dirigente riferisce che investirà del problema il tecnico e chiederà all'animatore digitale di organizzare un incontro formativo pomeridiano sull'utilizzo delle Digital Board.

In riferimento al punto **3 ODG** "Delibera variazioni di bilancio", la DSGA, dott.ssa Filippa Salerno, illustra al Cdl le variazioni e le radiazioni di bilancio in allegato al presente verbale e risponde alle domande sulle stesse. Il Cdl con **Delibera n°3** approva all'unanimità dei presenti le variazioni di bilancio e con **Delibera n°3bis** le radiazioni dallo stesso documento.

In riferimento al punto **4 ODG** "Approvazione Programma Annuale 2023", la Dirigente fornisce al Cdl le informazioni di carattere generale sul programma annuale 2023. Il sig.Galante chiede di conoscere il motivo per cui risultino finanziamenti per le figure educative dai Comuni di Milano e Cologno Monzese e non dal Comune di Sesto San Giovanni. La Dirigente risponde definendo le differenti modalità di individuazione delle figure educative da parte dei Comuni: Milano e Cologno M.se demandano tale individuazione alla scuola alla quale versano le relative competenze; Sesto S.G. ed altri Comuni provvedono direttamente all'individuazione degli educatori e delle educatrici sulla base delle richieste della scuola. La Presidente chiede se sia possibile

utilizzare parte delle risorse di avanzo non vincolate per supplire all'assenza di docenti di inglese, soprattutto nelle classi del Liceo delle Scienze Umane. La Dirigente precisa che le necessità didattiche della scuola sono di competenza del Collegio dei docenti e rammenta come la scuola riservi particolare attenzione e risorse all'insegnamento delle lingue straniere. La Presidente chiede se siano in corso d'opera iniziative atte al potenziamento dell'offerta didattica per l'insegnamento della lingua inglese. Il prof. Groppaldi menziona, a tal proposito, le attività CLIL di cui illustra per sommi capi il funzionamento. Al termine della discussione, esaurita ogni richiesta di chiarimento, il Cdl con **Delibera n°4** approva all'unanimità il programma Annuale 2023.

In riferimento al punto **5 ODG** "Delibera autonomia negoziale del Dirigente scolastico per il triennio 22\_25", la Dirigente prende la parola e illustra al Cdl i caratteri e le linee essenziali della delibera in discussione. Il Cdl con **Delibera n°5** approva all'unanimità l'autonomia negoziale del Dirigente scolastico per il triennio 22\_25.

In riferimento al punto **6 ODG** "Delibera fondo economale e tetto massimo di singola spesa", la Dirigente prende la parola e illustra al Cdl i caratteri generali della delibera in discussione. Propone, inoltre, che venga fissato il tetto economale a €1.000 (mille) e il tetto massimo di singola spesa a €100 (cento). Il Cdl con **Delibera n°6** approva all'unanimità il fondo economale e il tetto massimo di singola spesa.

La Dirigente propone una variazione dell'ordine di successione dei punti all'ODG, anticipando i punti 9 e 10 al fine di consentire alla DSGA, dott.ssa Filippa Salerno, di poter abbandonare i lavori del Cdl al termine della discussione degli stessi. Il Cdl approva all'unanimità.

In riferimento al punto **9 ODG** "Delibera contributo volontario", la Dirigente illustra al Cdl i termini generali di definizione del contributo volontario e le finalità cui esso si rivolge. La prof.ssa Fasano raccomanda la trasparenza nel ribadire il carattere volontario di detto contributo, rammentando come esso sia obbligatorio unicamente per la parte relativa alla copertura delle spese di assicurazione scolastica. Ciò al fine di corrispondere alla grave crisi economica che riguarda un numero crescente di famiglie nell'area metropolitana e non solo. Il prof. Urro dichiara il proprio voto di astensione, evidenziando come il contributo volontario sia divenuto negli anni come una forma di tassazione occulta per sostenere le più elementari esigenze di funzionamento didattico ed organizzativo della scuola alle quali, invece, si dovrebbe, a suo parere, sopperire facendo esclusivo riferimento alle risorse derivanti dalla tassazione ordinaria. Il Cdl approva, quindi, con voto favorevole della maggioranza dei presenti e un astenuto il contributo volontario. **Delibera n°7**

In riferimento al punto **10 ODG** "Delibera preventivi viaggi d'istruzione superiori ai 40.000€", la Dirigente illustra in modo esaustivo al Cdl i contenuti della delibera in discussione e propone di approvare i preventivi che sono stati trasmessi con un importo superiore ai 40.000€. La DSGA illustra il dettaglio dei viaggi e dei relativi costi così come acquisito agli atti.

In merito alle proposte relative ai viaggi d'istruzione a Berlino e a Vienna, i consigli di classe si sono riservata la facoltà di apportare variazioni ai preventivi trasmessi per consentire la partecipazione del maggior numero possibile di studenti. Dopo ampia discussione, il Cdl con **Delibera n°8** approva all'unanimità i preventivi per gli stage linguistici e i viaggi d'istruzione superiori ai 40.000€.

Alle ore 19.30 la dott.ssa Filippa Salerno abbandona i lavori del Cdl.

La Dirigente propone di anticipare la discussione del punto **8 ODG** dato il carattere di urgenza dello stesso. Il Cdl approva all'unanimità.

In riferimento al punto **8 ODG** "Approvazione progetto insegnamento domiciliare", la Dirigente illustra i contenuti della delibera in discussione rimarcando come, per effetto collaterale della pandemia e delle misure imposte dall'emergenza sanitaria, sia considerevolmente aumentato a scuola il numero dei casi che necessitano di interventi di sostegno psicologico nelle forme più diverse. Tra queste figura anche l'attivazione di progetti di insegnamento domiciliare per venire incontro alle difficoltà che impediscono ad alcune allieve

e ad alcuni allievi di poter seguire le lezioni in presenza. La Dirigente rammenta, inoltre, come la scuola abbia attivato anche uno sportello psicologico presso le due sedi per rispondere alla domanda crescente di sostegno proveniente dalla popolazione scolastica. Esaurita la discussione sul punto all'ODG, il Cdi con **Delibera n°9** approva all'unanimità il progetto di insegnamento domiciliare.

Giunti alle ore 20.15 e restando ancora in discussione i punti all'ODG n.7-11-12, la Dirigente propone di aggiornare i lavori del Cdi alla data di mercoledì 15 febbraio 2023. Il Cdi approva all'unanimità dei presenti.

Il presidente del CDI, dichiara sospesa la seduta alle ore 20.15.

Il segretario

La Presidente

Giovanni Urro

Vincenza Zaccaria