

telefono: 022428129 – email: mipm070008@istruzione.it – email: certificata: mipm070008@pec.istruzione.it
codice meccanografico: MIPM070008 – codice fiscale: 94511030150

Comunicazione interna n.25
Del 26/09/2023

Agli studenti
Ai docenti
Al personale ATA
Alla DSGA
SEDE DI VIALE ITALIA

Oggetto: disposizioni organizzative e di sicurezza sull'uso degli spazi della **sede di viale Italia**

SPAZI ESTERNI

Si ricordano le regole cui attenersi nell'uso degli spazi esterni della sede di Viale Italia, che rispondono anche alle disposizioni previste dalla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (punti 1.4.3, 1.4.4 e 1.8.3 dell'allegato IV al DPR 81/2008), in particolare per quanto riguarda la separazione degli spazi attraversati da pedoni da quelli accessibili ai mezzi a motore:

SPAZIO	FUNZIONE	ACCESSO	NOTE
Cortile interno lato via Giovanna d'Arco	Parcheggio auto (no moto/biciclette) solo per personale (docente e ATA)	Esclusivamente dal cancello su via Giovanna d'Arco	<ol style="list-style-type: none"> È vietato parcheggiare: <ul style="list-style-type: none"> davanti alla bocchetta di presa d'acqua di emergenza per i Vigili del Fuoco (contrassegnata da specifico cartello rosso), in prossimità della rampa di uscita dai laboratori, nel vialetto laterale. Lo spazio in prossimità dell'accesso esterno all'ascensore è riservato alla sosta temporanea degli accompagnatori di persone con disabilità motorie. E' vietato agli studenti accedere dal cancello di via Giovanna d'Arco e attraversare l'area parcheggio.
Cortile interno lato via Cantore	Parcheggio moto/biciclette	Dal cancello su via G. d'Arco o da quello principale su viale Italia, percorrendo poi i vialetti interni	Lungo il percorso interno dal cancello al cortile occorre tenere una velocità molto contenuta, per la possibile presenza di altri mezzi, o di pedoni, e della ridotta visibilità; chi non rispetterà questa evidente norma di prudenza sarà escluso dal diritto di accesso.
Spazi coperti in prossimità del cancello su via Cantore	Parcheggio biciclette	Dal cancello su via G. d'Arco o da quello principale su viale Italia, percorrendo poi i vialetti interni	Lungo il percorso interno dal cancello al cortile occorre tenere una velocità molto contenuta, per la possibile presenza di altri mezzi, o di pedoni, e della ridotta visibilità; chi non rispetterà questa evidente norma di prudenza sarà escluso dal diritto di accesso
Cortile interno lato viale Italia	Ingresso pedonale	Esclusivamente dal cancello principale su viale Italia	
	Spazio fruibile per l'intervallo		Lo spazio fruibile per l'intervallo comprende anche i vialetti interni paralleli a viale Italia

telefono: 022428129 – email: mipm070008@istruzione.it – email: certificata: mipm070008@pec.istruzione.it
codice meccanografico: MIPM070008 – codice fiscale: 94511030150

SPAZI INTERNI

Gli spazi che si trovano al piano rialzato, nel corridoio sulla destra dell'atrio, sono predisposti a:

- ufficio del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA),
- ufficio per la didattica,
- ufficio del personale,
- ufficio contabilità,
- ufficio del Dirigente Scolastico che, in sua assenza, ospita i collaboratori che lo sostituiscono,
- ufficio dei collaboratori del Dirigente responsabili dell'organizzazione,
- sala docenti.

Altri due locali dell'istituto sono stati assegnati a docenti con incarico specifico:

- lo spazio che si trova al piano rialzato, nel corridoio a sinistra dell'atrio, è riservato ai docenti del gruppo di lavoro per i PCTO e di quelli per l'inclusione;
- lo spazio che si trova al primo piano, lato via G. Cantore, è riservato ai docenti dell'RSU e ai docenti responsabili di orientamento in, orientamento out, internazionalizzazione.

L'aula 21 del 2° piano accoglierà gli studenti che, avendo scelto di non frequentare le lezioni di religione cattolica, durante queste ore di lezione rimangono in istituto.

L'aula 22 del 2° piano accoglierà uno dei due gruppi di studenti delle classi bilingue nelle ore di lezione in cui devono dividersi.

Per il ricevimento genitori verrà utilizzata l'aula riunioni al piano seminterrato.

Vengono di seguito sintetizzate le modalità operative cui fare riferimento per l'utilizzo degli altri spazi interni della sede diversi dagli spazi sopra citati e dall'aula ordinaria assegnata a ciascuna classe.

1. Utilizzo di locali scolastici in orario pomeridiano da parte degli studenti

Il DPR 567/1996 prevede, all'art. 2 comma 1, che "gli istituti di istruzione secondaria di primo e secondo grado predispongono almeno un locale attrezzato quale luogo di ritrovo per i giovani dopo la frequenza delle lezioni".

L'Istituto, per rispondere a questa prescrizione normativa e, in particolare, per favorire sperimentazioni di mutuo sostegno nello **studio pomeridiano**, prevede quanto segue:

- da lunedì a venerdì, a partire dalle ore 14.00 e fino alle ore 16.30 sono disponibili in via permanente, fino ad esaurimento del limite massimo di posti, l'aula lavori di gruppo e le aule 04, 05 e 06, situate al piano rialzato sulla sinistra dell'atrio;
- presso le collaboratrici scolastiche addette al centralino è a disposizione un apposito registro dove gli studenti interessati dovranno, entro la mattina del giorno in cui intendono utilizzare lo spazio, scrivere i nomi di chi lo occuperà e l'orario previsto di accesso e di uscita;
- per gli utilizzi ricorrenti (es. incontri previsti tutte le settimane) è possibile prenotare in modo continuativo uno spazio.

Va precisato che, coerentemente con quanto previsto dal DPR 567 citato sopra, gli spazi indicati verranno utilizzati dagli studenti in piena autonomia; saranno garantite esclusivamente la rilevazione degli studenti che accedono alle stesse e la vigilanza generica a cura dei collaboratori scolastici in servizio sul piano dove sono situate le aule.

2. Utilizzo dei laboratori (audiovisivi, multimediale, scienze) e dell'aula riunioni

L'accesso all'aula riunioni e ai laboratori, possibile per tutte le discipline di insegnamento, avviene solo previa prenotazione:

- la prenotazione si effettua presso le collaboratrici scolastiche addette al centralino, ove è disponibile un registro prenotazioni, preferibilmente il giorno precedente la richiesta di utilizzo;
- i docenti che non necessitano di installazione di attrezzature aggiuntive e/o di assistenza tecnica possono effettuare la prenotazione, comunque necessaria per mantenere una mappatura degli utilizzi, anche la mattina stessa in cui intendono servirsi dello spazio, verificato che questo non risulti già prenotato;



Liceo Linguistico
Liceo delle Scienze Umane
Liceo delle Scienze Umane Opzione Economico Sociale

viale Italia, 409 – 20099 Sesto San Giovanni (MI)
sito web: www.erasmosesto.edu.it

telefono: 022428129 – email: mipm070008@istruzione.it – email: certificata: mipm070008@pec.istruzione.it
codice meccanografico: MIPM070008 – codice fiscale: 94511030150

- nel caso in cui siano necessari installazione di attrezzature aggiuntive e/o assistenza tecnica la prenotazione va fatta almeno il giorno precedente, specificando quanto richiesto;
- la regolamentazione complessiva dell'utilizzo dei laboratori è pubblicizzata all'interno di tali spazi.

N.B.: L'utilizzo di spazi diversi da quelli indicati sarà possibile solo per attività integrative che prevedono la presenza di un docente, previa autorizzazione.

Per l'utilizzo di materiali audiovisivi è possibile impiegare le LIM, di cui sono dotate tutte le aule ordinarie, riducendo così la necessità di accedere ad uno spazio diverso.

La responsabile del coordinamento organizzativo

Maria Luisa Rho

Firma autografa sostituita dall'indicazione
a stampa del nominativo, come previsto
dall'art.3, c.2, D.Lgs. n. 39/1993