|  |  |
| --- | --- |
| Responsabili  | I docenti incaricati a tempo determinato/ indeterminato del Cdc di… |
| Destinatari | Le componenti della classe … |
| Anno scolastico |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Data,  | La/ il coordinatrice/coordinatore del CdC…  |

|  |
| --- |
| sezione a. realizzazione delle attività PROGETTATE e documenti di riferimento |
| Quanto contenuto nella presente progettazione esplicita il quadro comune delle attività didattiche del consiglio di classe, per il corrente anno scolastico. Sia le fasi comuni di lavoro, sia le attività di educazione civica che quelle integrative, sia i percorsi per le competenze trasversali e l’orientamento, concorrono alla costruzione delle competenze attese. I docenti responsabili, lavorando con le proprie classi, operano le scelte di dettaglio, relative a contenuti e metodologie, in risposta ai bisogni specifici via via rilevati e in base alle opportunità che si presentano in corso d’anno. Tali scelte, non preventivabili a inizio anno, * sono riconducibili in ogni caso al quadro condiviso;
* sono funzionali al raggiungimento delle competenze attese, indicate nel campo dedicato;
* vengono comunicate durante lo svolgimento delle attività nell’area *Lezioni* del registro elettronico;
* sono rendicontate a giugno nella relazione a consuntivo, del consiglio di classe e del singolo docente.

Documenti di riferimento: * PTOF, area del sito *La Scuola*/*Offerta formativa*;
* *Progettazione di disciplina*, area del sito *La Scuola*/*Offerta formativa/PTOF*, con il quadro comune delle attività progettate per le singole discipline e le rispettive modalità di verifica;
* regolamenti scolastici nazionali e d’istituto, area del sito *Regolamenti*;
* curricolo di educazione civica, link *Educazione civica* nella home page del sito;
* competenze di cittadinanzadi cui al *Quadro europeo dei titoli e delle qualifiche*, e all’allegato 1 al Regolamento 139 del 22 agosto 2007

modello delle *Competenze per una cultura della democrazia*, Consiglio d’Europa, 2016* competenze chiave per l’apprendimento permanentedi cui alla *Raccomandazione del Consiglio dell’Unione Europea del* 22 maggio 2018, e relativo allegato *Quadro di riferimento europeo*.
 |

|  |
| --- |
| sezione b. COMPETENZE ATTESE |
| * Agire in modo autonomo e responsabile
* Collaborare e partecipare

Altre competenze individuate tra le competenze di cittadinanza/ competenze chiave per l’apprendimento permanente: ............ |

|  |
| --- |
| sezione C. fasi comuni di lavoro |
| 1. **Accoglienza**
* Individuazione dei bisogni formativi.
* Ascolto e valorizzazione della/o studentessa/e.
* Costruzione di contesti benestanti, favorevoli agli apprendimenti di tutti e ciascuno.
* Nella fase iniziale dell’anno scolastico, focalizzazione dei nuclei fondanti delle discipline, anche tramite attività dedicate al lavoro svolto durante la pausa estiva.
* Altro
1. **Progettazione, condivisione e documentazione delle scelte didattico-educative**
* Progettazione collegiale delle attività didattico-educative, in risposta ai bisogni rilevati ed in funzione delle competenze attese.
* Condivisione della progettazione didattica con studenti e famiglie, in momenti dedicati durante le attività curricolari/ colloqui, e nelle riunioni aperte durante il mese di novembre.
* Predisposizione della presente progettazione, che viene pubblicata nell’area *Didattica* del registro elettronico entro 30-11.
* Valutazione delle attività svolte in momenti dedicati durante le attività curricolari/ colloqui, e nelle riunioni aperte durante il mese di maggio.
* Relazione a consuntivo del consiglio di classe e dei singoli docenti,pubblicate nell’area *Didattica* del registro elettronico entro il 15 giugno.
* Altro
1. **Scelte didattico-educative**
* Costruzione di un clima relazionale e di uno stile di comunicazione inclusivi e orientati alla negoziazione, che favoriscano il reciproco ascolto e il ben-essere, valorizzino il differente contributo di studentesse/studenti, li motivino all’investimento scolastico ed alla condivisione/ rispetto delle regole.
* Costruzione di un metodo di lavoro condiviso e funzionale all’apprendimento, in merito a strategie di soluzione dei problemi, ricezione e rispetto delle consegne, organizzazione dell’attività in classe e a casa, utilizzo dei materiali di lavoro, produzione di appunti/sintesi.
* Diversificazione delle situazioni di apprendimento, per favorire i diversi stili di lavoro, incrementare la partecipazione attiva, consolidare le competenze di cittadinanza nella gestione delle relazioni in situazioni complesse e finalizzate a prodotti comuni, promuovere responsabilità, autonomia, comportamenti funzionali al contesto scolastico; i momenti di spiegazione rivolti all’intero gruppo classe, in base alle scelte dei singoli docenti vengono quindi alternati a:
1. lavoro di gruppo
2. insegnamento reciproco (peer to peer tutoring)
3. attività di apprendimento autonomo (flipped classroom)
4. attività con obiettivi di prodotto/ realtà (problem solving)
5. discussione guidata
6. debate
7. attività clil
8. utilizzo delle funzionalità delle piattaforme *Classe viva-Registro elettronico* / *Classroom*, a integrazione della didattica in presenza
9. attività integrative di cui alla sezione D
10. altro
* La didattica digitale, in modalità sincrona e asincrona, sostituisce la didattica in presenza in caso di chiusura della classe o dell’istituto.
* In base ai bisogni rilevati, si attuano colloqui con studenti/famiglie, riflessioni con la classe, interventi di sostegno alla motivazione scolastica, consigli di classe straordinari.
1. **Verifiche e valutazione**
* Verifica e valutazione delle competenze comportamentali (condotta): vedere alla sezione G.
* Verifica e valutazione delle competenze diverse da quelle considerate per il comportamento: tramite le verifiche dei singoli docenti; per tipologie di prova e criteri di valutazione adottati, vedere alla sezione *Verifiche* della progettazione di disciplina.
* Verifica dell’efficacia del lavoro svolto dal Cdc:
1. almeno 85% di studenti con voto di comportamento uguale o superiore a 9 a fine giugno
2. raggiungimento a giugno delle soglie di successo previste dalla progettazione di disciplina.
* Criteri di pianificazione delle verifiche delle singole discipline:
1. frequenza adeguata ai bisogni degli studenti ed alla verifica del raggiungimento delle competenze attese
2. prove parziali/ formative durante le singole fasi possono essere svolte ogni lezione sugli argomenti assegnati
3. le prove conclusive a fine fase vengono programmate tenendo conto anche delle richieste della classe, in quantità non superiore a due nella stessa giornata, e segnalate in *Agenda/Planning* del registro elettronico per tutte le componenti
4. le scadenze del lavoro assegnato a casa e delle verifiche vengono fissate in modo da assicurare la sostenibilità del carico di lavoro complessivo e tempi adeguati allo svolgimento e alla preparazione
5. altro
* La correzione delle prove da parte del docente e con la classe viene effettuata in tempo utile per portare i correttivi necessari alle criticità riscontrate, sia da parte dello studente che del docente.
* La valutazione viene comunicata tramite registro elettronico.
* La valutazione può essere disponibile anche prima della correzione con la classe.
1. **Attività di recupero**
* Le scelte didattico educative di cui al punto 3 sono volte a:
1. favorire il successo formativo tramite lo svolgimento delle attività ordinarie
2. contenere l’insuccesso ed il conseguente bisogno di recupero.
* In caso esiti non positivi, sia di singole prove, sia delle valutazioni del primo trimestre, le azioni di recupero vengono:
1. integrate nella didattica ordinaria
2. svolte anche con modalità di insegnamento reciproco a coppie o in piccoli gruppi equi-eterogenei
3. anche integrate tramite didattica digitale in asincrono, sulle piattaforme on line *Classe viva-Registro elettronico* / *Classroom*
4. eventualmente integrate da iniziative in orario pomeridiano in corso d’anno.
5. effettuate tramite corsi di recupero successivamente alle valutazioni del secondo periodo.
 |

|  |
| --- |
| **sezione D. ATTIVITA’ DI EDUCAZIONE CIVICA ANNO IN CORSO** |
| Docente coordinatore di educazione civica per la classe: … |
| Tematica trimestre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Competenza/e correlata/e attesa/e: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| DISCIPLINE COINVOLTE | CONTENUTI DELLE ATTIVITA’ PER DISCIPLINA | NUMERO DI ORE |
|    |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
| Totale ore trimestre  |  |
| Tematica pentamestre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Competenza/e correlata/e attesa/e: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| DISCIPLINE COINVOLTE | CONTENUTI DELLE ATTIVITA’ PER DISCIPLINA | NUMERO DI ORE |
|    |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
| Totale ore pentamestre |  |
| Totale ore complessivo annuo (≥ 33) |  |

|  |
| --- |
| **Griglia di valutazione prove di educazione civica** |
| **LIVELLO/VOTO****INDICATORI** | **Conoscenze**Conoscere le tematiche declinate nei percorsi attuati dai cdc. | **Competenze acquisite dalla/o studentessa/ studente**Rielaborare e comunicare gli aspetti connessi alla cittadinanza negli argomenti affrontati nei percorsi.Saper utilizzare il pensiero critico. |
| **LIVELLO AVANZATO VOTO 9-10****BUONO/OTTIMO** | Le conoscenze fondamentali e di dettaglio risultano consolidate e ben organizzate. | * Effettua autonomamente il collegamento tra le conoscenze
* apporta contributi personali e originali alle attività proposte
* valuta le informazioni adottando criteri ulteriori rispetto a quelli acquisiti nel percorso
* elabora posizioni proprie e le argomenta in modo pertinente
* sa usare efficacemente linguaggi e rappresentazioni.
 |
| **LIVELLO INTERMEDIO****VOTO 7-8****DISCRETO/BUONO** | Le conoscenze fondamentali risultano consolidate e ben organizzate; meno quelle di dettaglio. | * Effettua adeguatamente il collegamento richiesto tra le conoscenze acquisite
* comprende i criteri di valutazione delle informazioni acquisiti nel percorso
* argomenta in modo pertinente le posizioni acquisite nel percorso
* si corregge in caso di segnalazioni di inadeguatezza della risposta
* sa usare correttamente linguaggi e rappresentazioni
* provvede autonomamente al consolidamento necessario.
 |
| **LIVELLO BASE****VOTO 6****SUFFICIENTE** | Le conoscenze fondamentali non sono pienamente consolidate e organizzate; maggiori incertezze relative a quelle di dettaglio. | * Effettua semplici collegamenti richiesti tra le conoscenze acquisite
* comprende col supporto del docente i criteri di valutazione delle informazioni acquisiti nel percorso
* con il supporto del docente, argomenta in modo semplice ma pertinente le posizioni acquisite nel percorso
* non sempre si corregge in caso di inadeguatezza della risposta
* gli errori nell’uso di linguaggi e rappresentazioni non compromettono la chiarezza complessiva della comunicazione
* utilizza in modo funzionale interventi/ tempi per il recupero ed il consolidamento.
 |
| **LIVELLO NON RAGGIUNTO****VOTO 5-4****INSUFFICIENTE** | Sia le conoscenze fondamentali che quelle di dettaglio risultano poco/ non risultano consolidate ed organizzate. | * Ha difficoltà o non è in grado di effettuare i collegamenti richiesti tra le conoscenze acquisite
* ha difficoltà o non è in grado, anche col supporto del docente, di argomentare le posizioni fornite dal percorso
* ha difficoltà o non è in grado, anche col supporto del docente, di comprendere i criteri di valutazione delle informazioni forniti dal percorso
* ha difficoltà o non è in grado di correggersi in caso di inadeguatezza della risposta
* gli errori nell’uso di linguaggi e rappresentazioni rendono poco chiara la comunicazione
* utilizza in modo poco funzionale/ non utilizza interventi/ tempi per il recupero ed il consolidamento.
 |

|  |
| --- |
| sezione E. attività integrative proposte dai singoli docenti |
| Monte ore curricolari complessivamente utilizzabile: .............Le attività proposte si attuano a condizione che vi aderisca almeno l’80% degli studenti.Ulteriori e più specifiche informazioni vengono date alla famiglia e ai docenti del CDC in tempo utile, al momento dell’attuazione delle iniziative, tramite specifiche comunicazioni e nell’area *Agenda*/*Planning* del registro elettronico.Gli scostamenti rispetto alla presente progettazione, dipendenti da opportunità/ variabili non attualmente prevedibili, vengono comunicati in tempo utile e rendicontati a consuntivo.Per ogni attività in uscita, il costo del biglietto dei mezzi di trasporto è a carico dello studente. |
| **Attività**  | **Periodo/Data**  | **Destinazione** | **Durata**  | **Docente responsabile** | **Disciplina/e** | **Costo**  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **sezione F. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (PCTO) ANNO IN CORSO** (per le classi del triennio) |
| denominazione percorso:STRUTTURA OSPITANTE: |
|  DISCIPLINE(\*) | COMPETENZE/CONOSCENZE DI CUI SI PREVEDE L’ACQUISIZIONE NEL PERCORSO RICONDUCIBILI AGLI APPRENDIMENTI PREVISTI PER LA DISCIPLINA | ATTIVITA’ DIDATTICHE PREVISTE PER RACCORDARE IL PERCORSO CON LE ALTRE ATTIVITA’ CURRICOLARI | MODALITA’ DI VALUTAZIONE DEL PERCORSO RISPETTO AGLI APPRENDIMENTI DISCIPLINARI  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| denominazione percorso:STRUTTURA OSPITANTE: |
|  DISCIPLINE(\*) | COMPETENZE/CONOSCENZE DI CUI SI PREVEDE L’ACQUISIZIONE NEL PERCORSO RICONDUCIBILI AGLI APPRENDIMENTI PREVISTI PER LA DISCIPLINA | ATTIVITA’ DIDATTICHE PREVISTE PER RACCORDARE IL PERCORSO CON LE ALTRE ATTIVITA’ CURRICOLARI | MODALITA’ DI VALUTAZIONE DEL PERCORSO RISPETTO AGLI APPRENDIMENTI DISCIPLINARI  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(\*) NEL CASO IN CUI SIANO INDIVIDUATE COMPETENZE/CONOSCENZE DI INTERESSE INTERDISCIPLINARE LE DISCIPLINE COINVOLTE VENGONO INDICATE NELLA PRIMA COLONNA, E NELLE CELLE SUCCESSIVE DELLA STESSA RIGA VIENE INDICATO QUANTO CONDIVISO DAI DOCENTI COINVOLTI

|  |
| --- |
| **sezione G. Verifica e valutazione competenze comportamentali** |
| **Competenze attese:** 1. Agire in modo autonomo e responsabile 2. Collaborare e partecipare |
| **TIPO VERIFICA** | **INDICATORI** | Corrispondenza tra voti e descrittoriDescrittori e corrispondente livello di valutazione sono coerenti con i documenti di riferimento di cui alla sezione A della progettazione del Cdc.Il coordinatore del Cdc formula per ogni studente la proposta di voto di comportamento, facendo riferimento al regolamento di disciplina e a quanto riportato sul registro elettronico. |
| Rilevazione delle annotazioni e delle note disciplinari sul registro elettronico da parte del coordinatore di classe | * Frequentare regolarmente le lezioni
* Assolvere gli impegni di studio
* Comportarsi in modo corretto e collaborativo durante l’attività didattica e in ogni altro momento della vita scolastica
* Assumere un comportamento corretto e rispettoso verso gli altri (compagni, docenti, personale

non docente)* Rispettare la dignità della persona
* Rispettare e aver cura dell’ambiente scolastico, utilizzare correttamente le attrezzature e i sussidi in genere, in modo da non danneggiare il patrimonio della scuola
* Osservare le disposizioni attinenti all’organizzazione e alla sicurezza
* Rispettare le norme che tutelano la salute pubblica
 | Voto 9 | * adotta autonomamente comportamenti coerenti con le conoscenze fornite dai percorsi di educazione civica
* si comporta correttamente verso gli altri docenti e/o compagni
* rispetta le strutture e gli arredi
* segue sempre le indicazioni del Regolamento della DDI
* fa ritardi, entrate posticipate e/o uscite anticipate solo in modo occasionale, anche in riferimento alle singole ore di assenza in una stessa mattinata durante la DDI
* è puntuale nel giustificare assenze e ritardi
* mostra una buona attenzione durante le lezioni
* non usa impropriamente il telefono cellulare durante le lezioni
* rispetta i tempi di consegna e porta sempre il materiale necessario
 |
| Voto 8 | Presenza di una o due annotazioni di comportamento o una nota disciplinare per infrazioni lievi reiterate sul registro elettronico relative al fatto che:* anche se non sempre adotta autonomamente comportamenti coerenti con le conoscenze fornite dai percorsi di educazione civica, ne condivide la funzionalità
* non si comporta sempre correttamente verso gli altri
* rispetta le strutture e gli arredi, nonostante qualche segnalazione per mancanze di non grave entità
* segue complessivamente le indicazioni del Regolamento della DDI; i problemi segnalati sono pochi e di lieve entità
* fa ritardi, entrate posticipate e/o uscite anticipate in modo frequente, anche in riferimento alle singole ore di assenza in una stessa mattinata durante la DDI (più di 10 nel trimestre, più di 15 nel pentamestre)
* non sempre è puntuale nel giustificare assenze e ritardi
* non sempre mostra attenzione durante le lezioni disturbandole
* a volte usa impropriamente il telefono cellulare durante le lezioni
* non sempre rispetta i tempi di consegna e porta il materiale necessario
 |
| Voto 7 | Presenza di una o due note disciplinari per infrazioni gravi sul registro elettronico relative al fatto che:* ha difficoltà ad adottare comportamenti coerenti con le conoscenze fornite dai percorsi di educazione civica, mostra di non condividerne la funzionalità ed è poco disposto a modificare quelli meno funzionali
* si comporta spesso in modo scorretto verso gli altri
* non rispetta sempre le strutture e gli arredi
* spesso non segue le indicazioni del Regolamento della DDI; i problemi segnalati in qualche caso sono anche di grave entità
* fa ritardi, entrate posticipate e/o uscite anticipate con considerevole frequenza, anche in riferimento alle singole ore di assenza in una stessa mattinata durante la DDI (più di 25 nel trimestre, più di 35 nel pentamestre)
* non giustifica assenze e ritardi
* mostra una scarsa attenzione durante le lezioni e le disturba frequentemente
* spesso usa impropriamente il telefono cellulare durante le lezioni e lo ha usato per trovare suggerimenti on line durante le verifiche
* spesso non rispetta i tempi di consegna e non porta il materiale necessario
 |
| Voto 6 | Presenza di tre o più note disciplinari per infrazioni gravi o molto gravi sul registro elettronico e/o avvenuta sospensione dalle lezioni* ha difficoltà ad adottare comportamenti coerenti con le conoscenze fornite dai percorsi di educazione civica, mostra di non condividerne la funzionalità e non è disposto a modificare quelli meno funzionali
* si comporta spesso in modo gravemente scorretto verso gli altri
* non rispetta le strutture e gli arredi
* non rispetta le indicazioni del Regolamento della DDI; vengono segnalati frequenti problemi di grave entità
* fa ritardi, entrate posticipate o uscite anticipate con notevole frequenza, anche in riferimento alle singole ore di assenza in una stessa mattinata durante la DDI
* non giustifica assenze e ritardi
* mostra disattenzione durante le lezioni e crea un grave disturbo alla classe
* usa di continuo il telefono cellulare durante le lezioni e spesso lo fa per trovare suggerimenti on line durante le verifiche
* non rispetta i tempi di consegna e non porta il materiale necessario
 |
| NB. Il voto di comportamento inferiore a sei decimi viene deliberato solo in caso venga accertata la sussistenza delle condizioni previste dall’art. 7 comma 2 del dpr 122/2009. |

|  |
| --- |
| **PER TUTTE LE CLASSI, IL CDC PUÒ AUMENTARE DI 1 PUNTO LA PROPOSTA DEL COORDINATORE, APPLICANDO I CRITERI INDICATI DI SEGUITO** |
| **TIPO VERIFICA** | **INDICATORI** | **Corrispondenza tra punto aggiunto e descrittori** |
| Osservazioni riportate dai docenti in sede di scrutinio | Valutazione degli indicatori forniti in tabella in chiave educativa e formativa valorizzando i miglioramenti osservati e gliatteggiamenti che favoriscono l'attività della classe e dell’Istituto | Per il riconoscimento di comportamenti attivi rilevati:* nella promozione di comportamenti coerenti con le conoscenze fornite dai percorsi di educazione civica
* nel contribuire all’apprendimento comune con la propria partecipazione attiva e propositiva alle lezioni,
* nel concreto e costante aiuto nella vita della classe e/o dell'Istituto,
* nella fattiva e costante collaborazione con i compagni e/o con i docenti
* nell’assunzione di responsabilità nella vita quotidiana della classe,
* nei PCTO effettuati, su proposta del tutor nel caso in cui, dopo aver trasformato le valutazioni dei singoli percorsi in decimi, la media di tutte le valutazioni sia maggiore di 9. In sostituzione della griglia di valutazione, potrebbe essere fornito un attestato di partecipazione all’attività. In tal caso, per l’attribuzione del punteggio aggiuntivo, si terrà conto dell’osservazione svolta durante le attività, dal tutor o dai componenti del cdc.
 |